



GOVERNO MUNICIPAL DE ADELÂNDIA-GO

**ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. DO OBJETO**

1.1 AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE SOMBRITES NA GARAGEM DA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE LOURIVON DINIZ LINHARES.

<b>DESCRIÇÃO DOS ITENS</b>	<b>QTD</b>	<b>UNIDADE</b>
FABRICAÇÃO E INSTALAÇÃO DE SOMBRITES TIPO TELA VULCANIZADO PARA SER INSTALADO NA UNIDADE DE SAÚDE AFONSO DINIZ LINHARES, AREAL TOTAL APROXIMADAMENTE POR UNIDADE 19,79 M <sup>2</sup> , ALTURA MÍNIMA DE 2.68 METROS A 3.64 METROS, BRAÇO DE 5.05 METROS. COR AZUL.	06	Unidade

**2. DA ESPECIFICAÇÃO DA CONTRATAÇÃO**

2.1. Os produtos/serviços devem atender os requisitos especificados no objeto.

2.2. A empresa vencedora do certame tem um prazo de 10 dias úteis após a emissão da Ordem de Compra, para iniciar os serviços de instalação dos produtos adjudicados.

2.3. É de responsabilidade da contratada, o fornecimento e instalação dos sobrites, incluindo todos os itens necessários para sua instalação (parafusos, fios, etc.).

**3. DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO**

3.1. Prazo de vigência da contratação é de 90 dias após a data da adjudicação, podendo ser prorrogado conforme dispõa a Lei 14.133/2021.

**4. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO**

4.1. A presente contratação se justifica para manutenção da garagem da unidade de saúde, que, por causa dos fortes ventos teve sua cobertura retirada e rasgada, ficando assim, os veículos ao sol e chuva, desgastando-se mais rapidamente.

**5. CLASSIFICAÇÃO E CRITERIOS DE SELEÇÃO**

5.1. Os produtos a serem adquiridos enquadram-se na classificação de compras e serviços, nos termos do Art. 75, II, da Lei n° 14.133, de 1° de abril de 2021.

**6. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO**

6.1. A empresa vencedora do certame tem um prazo de 10 dias úteis após a emissão da Ordem de Compra, para iniciar os serviços de instalação dos produtos adjudicados.

**7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

7.1. São obrigações da Contratante:

**7.1.1.** verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos Serviços/Produtos com as especificações constantes no termo de referência e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

**7.1.2.** comunicar à Contratada, por escrito, sobre falhas ou



## GOVERNO MUNICIPAL DE ADELÂNDIA-GO

irregularidades verificadas no objeto;

**7.1.3.** acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

**7.1.4.** Efetuar o pagamento à Contratada no valor conforme acordados entre as partes na proposta;

7.2. A Administração pública não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

### **8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

8.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes nesse termo de referência, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

**8.1.1.** Entregar os produtos conforme especificações, prazo e designações feitas pela Secretaria Municipal de Saúde referente o objeto constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal;

**8.1.2.** responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

**8.1.3.** substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, os prestadores que não atendam;

**8.1.4.** comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a entrega dos produtos, os motivos que impossibilitem a realização dos da entrega, com a devida comprovação;

**8.1.5.** manter, durante toda a execução do contrato, compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas;

**8.1.6.** Deverá ainda a contratada estar a disposição da contratante no que tange ao objeto, e ainda agir na realização dos serviços com eficiência e presteza.

### **9. DA GARANTIA**

9.1. A empresa contratada deverá garantir a entrega dos produtos/serviços nos prazos solicitados pelo Fundo Municipal de Saúde no que tange aos dizeres do objeto.

### **10. REQUISITOS DA HABILITAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO**

10.1. Para a habilitação do fornecedor mais bem classificado serão exigidas, exclusivamente, as condições de que dispõe a Lei nº 14.133, de 2021;

10.2. Nos termos do art. 68 da Lei 14.133/21, as habilitações fiscal, social e trabalhista serão aferidas mediante a verificação dos seguintes requisitos:

**10.2.1.** inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no



## GOVERNO MUNICIPAL DE ADELÂNDIA-GO

Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);

**10.2.2.** a inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

**10.2.3.** a regularidade perante a Fazenda federal, estadual e/ou municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

**10.2.4.** a regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

**10.2.5.** a regularidade perante a Justiça do Trabalho;

### **11. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA**

11.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original, sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa do Fundo Municipal de Saúde à continuidade do contrato.

### **12. DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO**

12.1. A Servidora lotada como Secretária Municipal de Saúde, será designada como a fiscal e gestora da contratação, responsável por: acompanhamento da qualidade, quantidade, realizar a liquidação, atestar a nota fiscal e solicitação de pagamento, e, ainda, a responsável para acompanhar os processos os ritos processuais do fluxograma de realização de despesa pública adotado pelo Município.

12.2. A representante será responsável por acompanhar e fiscalizar a realização dos serviços, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas.

### **13. DO PAGAMENTO**

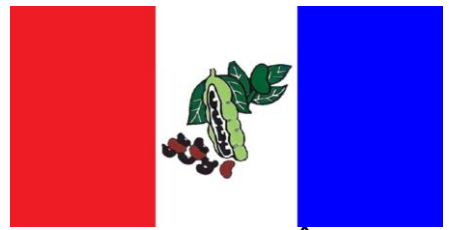
13.1. O pagamento da presente aquisição será pago mediante apresentação de nota fiscal e aceite da fiscal/gestora do contrato;

13.2. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal.

13.3. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

13.4. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

**13.4.1.** A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido



**GOVERNO MUNICIPAL DE ADELÂNDIA-GO**

previsto na referida Lei Complementar.

**14. DO REAJUSTE**

14.1. Os Preços poderão sofrer reajuste nos moldes da Lei 14.133/21.

**15. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

15.1. O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações designadas no Art. 155 da Lei Federal 14.133 de 01 de abril de 2021;

15.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas no Art. 156 da Lei Federal nº 14.133 de 01 de abril de 2021.

**16. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

16.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento, na classificação: **FICHA 237, FONTE 102 - MANUTENÇÃO DAS TRANSFERÊNCIAS PARA O FMS - MATERIAL DE CONSUMO.**

Adelândia, Goiás, 27 de Agosto de 2024.

**ZÉLIA MARTA DA SILVA**  
**Secretária Municipal de Saúde**